

VÝSKUMNÁ AGENTÚRA

Schéma pomoci de minimis na podporu začínajúcich podnikov (start-upov)

Zdroj financovania:	Nórsky finančný mechanizmus 2014-2021
Programová oblasť:	Rozvoj obchodu, inovácií a malých a stredných podnikov
Ťažiskové oblasti:	a) Zelené inovácie v priemysle b) Verejnoprospešné technológie a pomoc starším a chorým osobám pri samostatnom bývaní

Schéma DM - 15/2019

Bratislava, október 2019

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD	4
C) VYMEDZENIE POJMOV	5
D) CIEĽ POMOCI	6
E) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	6
F) PRÍJEMCA POMOCI	7
G) ROZSAH PÔSOBNOSTI	7
H) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
I) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	8
J) FORMA POMOCI	9
K) VÝŠKA A INTENZITA POMOCI	9
L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	11
M) KUMULÁCIA POMOCI	12
N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	13
O) ROZPOČET	14
P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	14
Q) KONTROLA A AUDIT	15
R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	16
S) PRÍLOHY	16

A) PREAMBULA

Predmetom schémy na podporu začínajúcich podnikov (start-upov) v rozvoji ich podnikania je poskytovanie pomoci de minimis (ďalej aj „pomoc“) v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis formou grantu z Nórskeho finančného mechanizmu (NFM) 2014-2021.

Zámerom programu *Rozvoj obchodu, inovácií a malých a stredných podnikov (MSP)*, ktorého súčasťou je aj podpora začínajúcich podnikov, je zvýšenie konkurencieschopnosti slovenských podnikov na trhu v rámci dvoch ťažiskových oblastí:

- a) Zelené inovácie v priemysle a
- b) Verejnoprospešné technológie a pomoc starším a chorým osobám pri samostatnom bývaní.

Výstupom programu bude okrem zvýšenej zamestnanosti, najmä vývoj a aplikácia inovačných technológií, riešení a procesov a komerčne dostupných nových výrobkov alebo služieb na trhu. Podpora bude smerovať najmä malým a stredným podnikom, priorizovaní budú mladí podnikatelia a ženy podnikateľky.

Účelom tejto schémy je podporiť začínajúcich podnikateľov v rozvoji ich ambiciózných plánov a iniciatív a tým posilniť inovačnú kapacitu slovenskej ekonomiky. Z dokumentu *Analýza start-upov na Slovensku*¹ vyplýva, že až 90% začínajúcich podnikov končí neúspechom zvyčajne v úvodnej fáze podnikania a iba malé množstvo z nich dokáže prostredníctvom nových technologických alebo manažérskych inovácií prežiť. Na začiatku podnikania start-upy čelia mnohým výzvam a prekážkam, ktoré komplikujú ich vstup do podnikania a následný rozvoj. Okrem veľkej byrokracie a často sa meniacej legislatívy je to nedostatočná skúsenosť s podnikateľským prostredím, chýbajúce praktické zručnosti, problémy s financovaním, ako aj malá start-upová komunita a prílišná koncentrácia start-upov do hlavného mesta.

Na základe výsledkov prieskumu, ktorý je súčasťou Analýzy, je priamy vplyv podnikania start-upov na slovenskú ekonomiku nízky. Start-upy priamo vytvorili zhruba 900 až 3000 nových pracovných miest a na HDP sa podieľali 0,016 percentami. Preto jedným z odporúčaní je pokračovať v podpore rozvoja komunity start-upov, ktorá má potenciál pre ďalší rast.

Príklady zo zahraničia ukazujú, že životaschopná start-upová scéna má potenciál posilniť inovačnú kapacitu ekonomiky a zvýšiť jej konkurencieschopnosť a vytvárať nové pracovné miesta v sektoroch s vysokou pridanou hodnotou. Podpora začínajúcim podnikom, ktorú poskytuje táto schéma, tak kopíruje nielen príklady dobrej praxe zo zahraničia, ale prispeje aj k naplneniu hlavného cieľa programu, a to zvýšenej tvorbe hodnôt a udržateľnému rastu.

¹ Analýzu vypracovala v roku 2018 Slovak Business Agency
http://www.sbagency.sk/sites/default/files/5_analyza_start-upov_na_slovensku.pdf

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci sú nasledujúce právne normy:

- Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis² (ďalej len „nariadenie de minimis“),
- Príloha I nariadenia Komisie EÚ č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „nariadenie Komisie č. 651/2014“),
- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 290/2016 Z. z. o podpore malého a stredného podnikania a o zmene a doplnení zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“),
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“),
- Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 324/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Poskytnutie pomoci musí byť v súlade s ustanoveniami príslušných právnych predpisov upravujúcich poskytovanie pomoci z Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021, najmä:

- Dohoda o Nórskom finančnom mechanizme na roky 2014-2021 medzi Nórsnym kráľovstvom a Európskou úniou (ďalej len „Dohoda“),
- Nariadenie o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021 (ďalej len „Nariadenie NFM“) vydané Nórsnym kráľovstvom v súlade s článkom 10.5 Dohody,

² Ú. V. EÚ L 352, 24.12.2013

- Programová dohoda medzi Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva a Úradom vlády Slovenskej republiky o financovaní programu *Rozvoj obchodu, inovácií a MSP* (ďalej len „programová dohoda“).

Dokumenty nelegislatívnej povahy:

- Zákon o malých a stredných podnikoch (Small Business Act), iniciatíva Európskej únie na podporu malého a stredného podnikania (KOM (2008) 394)

C) VYMEDZENIE POJMOV

Hospodárska činnosť – činnosť spočívajúca v ponuke tovaru a / alebo služieb na trhu.

Jediný podnik – pod pojmom jediný podnik sa na účely tejto schémy, podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia de minimis, považujú všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) Jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hosp. činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo v stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedených v písm.

a) až d) predchádzajúceho odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci.

Jednotný trh EÚ – vnútorný trh EÚ, v ktorom je zaručený voľný pohyb tovaru, služieb, kapitálu a osôb.

MSP – podnik, ktorí spĺňa definíciu niektorej z veľkostných kategórií podnikov podľa čl. 2 prílohy I nariadenia Komisie č. 651/2014.

Podnik – každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu alebo spôsob financovania.

Start-up (začínajúci podnik) – pre účely tejto schémy sa za start-up považuje technologicky orientovaný MSP, ktorý má potenciál rýchlo rásť, vysokú mieru inovatívnosti a ku dňu podania žiadosti o projekt pôsobí na trhu³ minimálne jeden, maximálne však 5 fiškálnych rokov. Za start-up je považovaná výlučne obchodná spoločnosť, ktorá povinne vytvára základné imanie a ktorej všetci spoločníci sú zo zákona povinní prispieť do základného imania vkladom (t.j. akciová spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným a jednoduchá spoločnosť na akcie). Nie je ňou verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť ani fyzická osoba oprávnená na podnikanie.

Trhy tretích krajín – trhy tých krajín, ktoré nie sú súčasťou jednotného trhu EÚ.

Národný kontaktný bod (NKB) – je národný verejný orgán ustanovený prijímateľským štátom, ktorý má celkovú zodpovednosť za dosahovanie cieľov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu a implementácie Memoránd o porozumení pre oba finančné mechanizmy. Funkciu NKB v Slovenskej republike vykonáva Úrad vlády Slovenskej republiky.

D) CIEĽ POMOCI

1. Cieľom pomoci je podporiť začínajúcich podnikateľov a rozvoj inovatívnych firiem, a tým zvýšiť konkurencieschopnosť MSP v regiónoch. Ďalším cieľom je vývoj a zavádzanie inovatívnych produktov a služieb v oblasti zelených inovácií v priemysle a verejnoprospešných technológií a pomoci starým a chorým osobám pri samostatnom bývaní na Slovensku.
2. Nórsky finančný mechanizmus prispeje k odstraňovaniu regionálnych rozdielov v rámci Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP) a k posilneniu bilaterálnej spolupráce medzi Slovenskou republikou a Nórsym kráľovstvom.

E) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci a vykonávateľom tejto schémy (ďalej len „poskytovateľ“) je správca programu, t. j. Výskumná agentúra.

Poskytovateľ:

Výskumná agentúra

³ Pod pôsobením na trhu sa rozumie obdobie od začiatku podnikania (zápisu obchodnej spoločnosti do obchodného registra) do momentu predloženia žiadosti o projekt. Za fiškálny rok sa považuje účtovné obdobie, ktorým je kalendárny rok alebo tzv. hospodársky rok podľa § 3 ods. 4 zákona o účtovníctve. V prípade podnikov, ktoré vznikli splynutím, zlúčením alebo rozdelením, sa pre účely posúdenia doby pôsobenia na trhu započítava aj doba pôsobenia na trhu najdlhšie podnikajúcej spoločnosti, ktorej imanie alebo jeho časť prešla na nástupnícku spoločnosť.

Odbor ostatných podporných programov
Kancelária generálneho riaditeľa
Sliachska 1
831 02 Bratislava
Tel: +421 2 2101 3810
email: norskegranty@vyskumnaagentura.sk
webové sídlo: www.vyskumnaagentura.sk

F) PRÍJEMCA POMOCI

1. Príjemcom pomoci podľa tejto schémy môže byť:
 - a. Prijímateľ, t.j. start-up, ktorý predložil žiadosť o projekt, splnil podmienky stanovené v príslušnej výzve a v tejto schéme a poskytovateľ s ním uzavrel Projektovú zmluvu; prijímateľ je zodpovedný za iniciovanie, prípravu a implementáciu projektu;
 - b. Partner, t.j. podnik vybraný prijímateľom (žiadateľom) pred predložením žiadosti o projekt, s ktorým poskytovateľ a prijímateľ po splnení podmienok (v žiadosti o projekt predloženej žiadateľom) uzatvára Projektovú zmluvu; partner je aktívne zapojený do implementácie projektu, s prijímateľom zdieľa spoločný ekonomický alebo sociálny cieľ, ktorý má byť realizovaný implementáciou projektu.
2. Za príjemcu pomoci sa považuje jediný podnik podľa článku 2 ods. 2, nariadenia de minimis.
3. Voči príjemcovi pomoci nesmie byť vedené konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, nesmie byť v konkurze alebo v reštrukturalizácii a nesmie byť voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
4. Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁴.
5. Príjemcom pomoci nesmie byť podnik v ťažkostiach⁵.

G) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Pomoc sa vzťahuje na celé územie SR a na všetky odvetvia hospodárstva okrem:
 - a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa

⁴ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“.

⁵ Podnik v ťažkostiach je definovaný v Oznámení Komisie – Usmernenie o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01).

- menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000;
- b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov;
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom,
 - d) pomoci pre činnosti cestnej nákladnej dopravy,
 - e) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou,
 - f) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.
2. Ak podnik pôsobí v niektorom zo sektorov uvedených v písm. a) až d) predchádzajúceho odseku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že dotknutý príjemca pomoci zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tohto nariadenia neboli podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade s touto schémou.

H) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

Pomoc je určená na realizáciu projektov, ktorých cieľom je rast a rozvoj začínajúceho podniku, pričom sú zamerané na aspoň jednu z nasledovných oblastí:

- zelené inovácie v priemysle
- verejnoprospešné technológie a pomoc starším a chorým osobám pri samostatnom bývaní.

Výsledkom projektu musí byť priamy príspevok k vývoju, aplikácii, testovaniu a komercializácii inovatívneho produktu/služby/procesov v rámci vyššie uvedených oblastí.

I) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnené výdavky na projekt sú výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávnených projektov podľa článku H) schémy s výnimkou výdavkov uvedených v bode

- 5 tohto článku, ak v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o projekt nie sú stanovené špecifické pravidlá pre oprávnenosť výdavkov.
2. Za oprávnené výdavky sa považujú výlučne výdavky vynaložené príjemcom pomoci v priamej súvislosti a za účelom dosiahnutia cieľov projektu v zmysle projektovej zmluvy.
 3. Pre účely tejto schémy sa na výpočet oprávnených výdavkov použijú číselné údaje pred odpočítaním daní a iných poplatkov.
 4. Výdavky sú oprávnené, ak boli vynaložené najskôr v deň začatia realizácie aktivít projektu, ktorý je uvedený v projektovej zmluve, prípadne odo dňa nadobudnutia účinnosti projektovej zmluvy. Príjemca pomoci nie je oprávnený začať s realizáciou aktivít pred podaním žiadosti o projekt.
 5. Za oprávnené výdavky nemožno považovať:
 - úroky z úverov a pôžičiek, poplatky za úverové služby a úroky z omeškania
 - poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále a výdavky na súdne spory;
 - poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane;
 - kurzové straty
 - výdavky na nákup pozemkov, nehnuteľností a rekonštrukciu;
 - odmeny a ich rôzne formy, ostatné mzdové výdavky netýkajúce sa výlučne schémy;
 - zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov;
 - výdavky na marketing netýkajúce sa schémy;
 - rezervy na straty alebo možné budúce záväzky;
 - výdavky hradené z iných zdrojov;
 - nadmerné alebo zbytočné výdavky.
 6. Bližšie podmienky oprávnenosti výdavkov sú uvedené v príslušnej výzve, ktorá je súlade s touto schémou.

J) FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou poskytnutia projektového grantu, ktorému predchádza uzatvorenie projektovej zmluvy (PZ) medzi poskytovateľom, prijímateľom a partnerom (ak sa podieľa na realizácii projektu).
2. Grant sa poskytuje formou zálohovej platby, priebežných platieb a záverečnej platby. Ak je príjemcom pomoci aj partner projektu, prijímateľ je podľa PZ povinný previesť časť príslušnej platby partnerovi vo výške a v lehote uvedenej v PZ.

K) VÝŠKA A INTENZITA POMOCI

1. Celková výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých platieb poskytnutých príjemcovi pomoci.

2. Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku⁶ nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Za trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci de minimis sa považuje obdobie prebiehajúceho fiškálneho roku a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov a určuje sa na základe účtovného obdobia príjemcu pomoci. Podľa zákona o účtovníctve je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podnikateľa.
3. Ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis presiahol príslušný strop stanovený v odseku 2 tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci sa nevzťahujú výhody spojené s nariadením de minimis.
4. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
5. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.
6. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že príjemca pomoci zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na činnosti cestnej nákladnej dopravy.
7. Minimálna výška pomoci na projekt je 100 000 Eur. Maximálna výška pomoci na projekt predložený v rámci tejto schémy nesmie presiahnuť 200 000 EUR.
8. V rámci jednej výzvy je možné jednému príjemcovi pomoci poskytnúť pomoc len raz.
9. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov projektu. Pomoc sa vyjadruje ako hotovostný grant a všetky použité číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.
10. Maximálna intenzita pomoci poskytnutá príjemcovi pomoci podľa tejto schémy je 100% a minimálna 90%, za predpokladu dodržania stropov podľa odseku 2 tohto článku.
11. V zmysle tejto schémy sa poskytuje transparentná pomoc tak, ako je definovaná v článku 4. ods. 1 nariadenia de minimis.

⁶ V zmysle nariadenia de minimis

L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Poskytovateľ poskytne pomoc príjemcovi pomoci vo forme grantu len v prípade, ak sú splnené všetky kritéria a podmienky stanovené v tejto schéme a vo výzve na predkladanie žiadostí o projekt.
2. Pomoc môže byť poskytnutá iba v prípade, ak žiadateľ na základe výzvy predloží žiadosť vrátane povinných príloh a:
 - preukáže, že spĺňa definíciu MSP a je oprávnený vykonávať podnikateľskú činnosť,
 - preukáže zabezpečenie finančnými zdrojmi na spolufinancovanie:
 - i. oprávnených výdavkov projektu vo výške podielu grantu na celkových oprávnených výdavkoch stanovenou programovou dohodou z vlastných zdrojov alebo prostredníctvom externého financovania,
 - ii. neoprávnených výdavkov projektu
 - predloží vyhlásenie (vrátane vyhlásenia za partnera, ak je to relevantné) o tom, že nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 9/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - žiadateľ (vrátane partnera) nenapĺňa definíciu podniku v ťažkostiach,
 - poskytovateľ poskytne pomoc až po tom, ako získa vyhlásenie žiadateľa a partnera, ak je to relevantné (príloha č. 1 tejto schémy), potvrdzujúce, že celkový objem pomoci de minimis, ktorá má byť poskytnutá podľa tejto schémy, spolu s doteraz poskytnutou pomocou de minimis počas obdobia prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov neprekročí maximálnu výšku stanovenú v čl. K) tejto schémy (a podľa § 13 zákona o štátnej pomoci poskytovateľ túto skutočnosť aj overí v centrálnom registri) a že dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa čl. M) schémy a po preukázaní splnenia všetkých podmienok schémy,
 - ak žiadateľ, resp. partner patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej pomoci de minimis v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s nim tvoria jediný podnik,
 - predloží vyhlásenie (vrátane vyhlásenia za partnera, ak je to relevantné), že:
 - i. nemá nevysporiadané daňové odvody, evidované nedoplatky poisťného na zdravotné a sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie
 - ii. nie je voči nemu vedené konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
 - iii. nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia a zároveň, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch
 - iv. že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, ktorým bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom

- postupuje pri obstarávaní tovarov, prác a služieb v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - preukáže splnenie ďalších podmienok definovaných poskytovateľom vo výzve.
3. Pomoc nebude poskytnutá žiadateľovi resp. partnerovi, ktorý neoprávnene používa alebo zadržiava prostriedky štátneho rozpočtu alebo prostriedky štátnych fondov.
 4. V prípade ak sa preukáže, že informácie uvedené vo vyhlásení nezodpovedajú skutočnosti, bude vykonávateľ požadovať od príjemcu finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.
 5. V prípade porušenia podmienok schémy, vrátane zmluvných vzťahov a na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, sa toto považuje ako porušenie rozpočtovej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z.
 6. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok. O poskytnutí pomoci a jej výške rozhoduje poskytovateľ v zmysle podmienok schémy.

M) KUMULÁCIA POMOCI

1. Pomoc de minimis poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012⁷ až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Môže byť kumulovaná s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci de minimis až do výšky príslušného stropu stanoveného v článku K) tejto schémy.
2. Kumulácia pomoci je viazaná na konkrétneho príjemcu pomoci (so zohľadnením jediného podniku podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia de minimis).
3. Financovanie dvoch alebo viacerých projektov s rovnakým zameraním alebo rovnakými oprávnenými nákladmi od jedného prijímateľa nie je v rámci tejto schémy povolené. Mieru spoločných znakov predmetných projektov posúdi vykonávateľ.
4. Pomoc de minimis sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Komisiou. Pomoc de minimis, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.

⁷ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. V EÚ L 114, 26.4. 2012, s. 8)

N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ minimálne dva mesiace pred termínom na predkladanie žiadostí o projekt zverejní výzvu na predkladanie žiadostí o projekt (ďalej len „výzva“), v ktorej uvedie najmä zdroje financovania a program, odvolanie sa na túto schému de minimis, povahu aktivít, geografický rozsah, maximálnu dobu realizácie projektu, alokáciu na výzvu, maximálnu a minimálnu výšku pomoci, podmienky predkladania žiadosti o projekt, kritéria a mechanizmus hodnotenia výberu projektov, mechanizmus poskytovania informácií.
2. Výzva vrátane povinných príloh bude zverejnená na webovom sídle poskytovateľa (www.vyskumnaagentura.sk)
3. Žiadateľ vypracuje a predloží žiadosť o projekt v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve. Ak má byť projekt realizovaný v partnerstve, partner projektu je uvedený v žiadosti.
4. Žiadosti o projekt budú vyhodnocované na základe hodnotiacich kritérií, ktoré pozostávajú z formálnych a vecných kritérií. Hodnotiace kritéria budú zverejnené vo výzve tak, aby sa predišlo akejkoľvek miere subjektivismu pri odbornom hodnotení. Súlad žiadosti o projekt so schémou de minimis bude posúdený pred poskytnutím pomoci.
5. Vecné hodnotenie žiadostí o projekt v súlade s čl. 7.4 Nariadenia NFM bude vykonané nezávislými a nestrannými odbornými hodnotiteľmi a formálne kritéria budú hodnotené poskytovateľom.
6. Poskytovateľ zriaďuje Výberovú komisiu, ktorá pozostáva najmenej z troch osôb, ktoré majú príslušnú odbornosť. Výberová komisia posúdi zoznam žiadostí o projekt podľa poradia zostaveného hodnotiteľmi a rozhodne o pridelení grantu podľa poradia až do výšky alokácie finančných prostriedkov vo výzve. Výberová komisia môže zmeniť poradie zostavené na základe hodnotenia žiadostí odborníkmi. Takáto zmena musí byť odôvodnená, pričom zdôvodnenie musí byť podložené hodnotením žiadosti o projekt.
7. Poskytovateľ oznámi žiadateľom výsledky výberového procesu v čase určenom v znení výzvy a výsledky zverejní na svojom webovom sídle.
8. Žiadosť o projekt je schválená dňom rozhodnutia poskytovateľa o schválení žiadosti o projekt, ak v projektovej zmluve nie je uvedený neskorší dátum. Toto rozhodnutie oznámi poskytovateľ prijímateľovi v ponuke na poskytnutie grantu. V ponuke uvedie základné podmienky, ktoré budú súčasťou projektovej zmluvy, predpokladanú výšku pomoci (vrátane predpokladanej výšky pomoci partnera, ak sa podieľa na realizácii projektu a je príjemcom pomoci v zmysle tejto schémy), informáciu, že ide o pomoc de minimis, odkaz na nariadenie de minimis (názov nariadenia a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie). Prijímateľ zabezpečí informovanie partnera o ponuke na poskytnutie grantu vrátane informácií podľa predchádzajúcej vety tohto odseku
9. Prijímateľ v stanovenej lehote predloží vyjadrenie, či akceptuje ponuku na poskytnutie grantu. Ak vyjadrenie nie je doručené v stanovenej lehote, poskytovateľ zašle ponuku na poskytnutie grantu žiadateľovi, ktorého žiadosť sa umiestnila na prvom mieste

v rezervnom zozname. V závislosti od disponibilnej alokácie môže poskytovateľ poslať ponuku aj viacerým subjektom z rezervného systému.

10. V prípade akceptácie ponuky na poskytnutie grantu poskytovateľ zašle prijímateľovi návrh PZ. Prijímateľ zabezpečí podpis partnera (ak sa podieľa na realizácii projektu) a následne zašle podpísanú zmluvu poskytovateľovi. PZ je povinne zverejňovanou zmluvou a je verejne dostupná v Centrálnom registri zmlúv na webovom sídle www.crz.gov.sk.
11. Nadobudnutím účinnosti PZ (kalendárnym dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia) sa pomoc podľa tejto schémy považuje za poskytnutú a prijímateľ a partner sa stávajú príjemcami pomoci.

O) ROZPOČET

Indikatívny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto schémy je 1 058 824 EUR (zdroje z Nórskeho finančného mechanizmu a štátneho rozpočtu SR) pre celé programové obdobie 2014-2021. Pri vyhlásení výzvy na predkladanie žiadostí o projekt uverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle sumu alokovanú na príslušnú výzvu.

P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Poskytovateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. jej dodatku, zabezpečí jej zverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.
2. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých uzatvorených zmlúv realizuje poskytovateľ podľa zákona o slobode informácií.
3. Poskytovateľ je povinný v súlade s § 13 ods. 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci zaznamenať do centrálnneho registra údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci do piatich pracovných dní od poskytnutia pomoci.
4. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci a intenzity pomoci podľa článku K) tejto schémy.
5. Poskytovateľ vedie evidenciu poskytnutej pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci tejto schémy.
6. Poskytovateľ uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

Q) KONTROLA A AUDIT

1. Grant, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR.
2. Poskytovateľ a ostatné orgány štátnej správy sú oprávnené vykonať kontrolu vynaložených verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. Na kontrolu, vládny audit a vnútorný audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie, vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR.
3. Oprávnené osoby na výkon finančnej kontroly a auditu sú najmä:
 - a. Poskytovateľ a/alebo ním poverené osoby;
 - b. Národný kontaktný bod a/alebo ním poverená osoba;
 - c. Úrad vládneho auditu a/alebo ním poverená osoba;
 - d. Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - e. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
 - f. Orgán pre nezrovnalosti a/alebo ním poverená osoba;
 - g. Daňový úrad SR a/alebo ním poverená osoba;
 - h. Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov a/alebo nimi poverená osoba;
 - i. Splnomocnení zástupcovia Ministerstva zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Úradu pre finančný mechanizmus a Výboru pre finančný mechanizmus a/alebo nimi poverené osoby;
 - j. Protimonopolný úrad SR;
 - k. Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
4. Prijemca pomoci umožní výkon finančnej kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ.
5. Prijemca pomoci počas výkonu kontroly/auditu preukáže najmä oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
6. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom subjektov vykonávajúcich kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie finančnej kontroly/audit a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu.
7. Prijemca pomoci zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit.
8. Prijemca pomoci prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov, uvedených v správe z kontroly/audit v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/audit. Prijemca pomoci zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/audit

písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež opatrení príčin ich vzniku.

9. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený u poskytovateľa vykonať kontrolu poskytnutia tejto pomoci. Na tento účel je Protimonopolný úrad SR oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu minimálnej pomoci. Prijemca minimálnej pomoci je povinný umožniť Protimonopolnému úradu SR vykonať kontrolu.

R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Následne poskytovateľ zabezpečí jej zverejnenie na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B) alebo akejkolvek s ňou súvisiacej legislatívy týkajúce sa ustanovení schémy musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť a účinnosť schémy končí 30. apríla 2025, t. j. jeden rok od konečného termínu oprávnenosti výdavkov.
5. Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.

S) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledovné prílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Príloha č. 1 | Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc |
| Príloha č. 2 | Definícia MSP (príloha 1 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy) |

Príloha č. 1

Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc¹

podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis

Identifikácia žiadateľa:

Názov / obchodné meno	
Sídlo	
IČO	
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE Rev. 2) – kód aj s pomenovaním činnosti	
Veľkosť podniku v čase podania žiadosti ²	☐ MSP ☐ mikropodnik ☐ malý podnik ☐ stredný podnik

1. Žiadateľ vyhlasuje, že ako účtovné obdobie (fiškálny rok)³ používa

☐ kalendárny rok,

☐ hospodársky rok (začiatok, koniec).

V prípade, že v priebehu predchádzajúcich dvoch účtovných období prišlo k zmene z kalendárneho roka na hospodársky alebo opačne, uveďte túto skutočnosť vypísaním účtovných období, ktoré boli použité (napr. 1.4.2015 – 31.3.2016; 1.4.2016 – 31.12.2016).

¹ Pod pojmom žiadateľ o minimálnu pomoc sa pre účely tohto vyhlásenia rozumie Prijímateľ a Partner v zmysle čl. F ods. 1 Schémy pomoci de minimis na podporu začínajúcich podnikov (start-upov)

² Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.

³ § 3 ods. 3 – 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Žiadateľ vyhlasuje, že v prebiehajúcom fiškálnom roku (rok n) a v dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokoch

☐ mu, ani žiadnemu z podnikov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik⁴, **nebola** poskytnutá minimálna pomoc,

☐ mu, vrátane podnikov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik, **bola** poskytnutá nasledovná minimálna pomoc:

Tabuľka č. 1

Identifikácia podniku ⁵	Dátum poskytnutia pomoci ⁶	Poskytovateľ pomoci	Nariadenie ⁷	Výška poskytnutej minimálnej pomoci v EUR počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov			Poznámky ⁸
				rok n	rok n-1	rok n-2	

3. Žiadateľ vyhlasuje, že v súčasnom a dvoch predchádzajúcich účtovných obdobiach (fiškálnych rokoch)

☐ **nevznikol** spojením podnikov alebo nadobudnutím podniku,

☐ **vznikol spojením** (splynutím⁹) podnikov uvedených v tabuľke č. 2,

☐ **nadobudnutím** (zlúčením¹⁰) **prevzal imanie** podniku/-ov uvedených v tabuľke č. 2:

⁴ Definícia jediného podniku je uvedená v čl. C) Schémy pomoci de minimis na podporu začínajúcich podnikov (start-upov). Bližšie informácie o jedinom podniku nájdete v Metodickom usmernení koordinátora štátnej pomoci č. 1/2015 z 1. apríla 2015 JEDINÝ PODNIK, dostupnom na webovom sídle <http://www.statnapomoc.sk/wp-content/uploads/2015/08/Jediny-podnik.pdf>.

⁵ Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO podniku žiadateľa a/alebo podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik a bola im v priebehu aktuálneho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov poskytnutá pomoc de minimis.

⁶ Deň, keď nadobudol účinnosť právny úkon, na základe ktorého sa pomoc poskytla príjemcovi (napr. deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie; deň podpísania úverovej zmluvy), a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci podniku.

⁷ Uvádza sa len č. príslušného nariadenia z jeho úplného názvu nižšie:

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore rybolovu a akvakultúry.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

⁸ Uvádzajú sa ďalšie informácie súvisiace s pomocou de minimis, ako napr., či poskytovanie (vyplácanie) danej pomoci stále prebieha, poskytovanie pomoci bolo ukončené.

⁹ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

¹⁰ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Tabuľka č. 2

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

Podniku/-om uvedenom/-ým v tabuľke č. 2:

- ☐ **nebola** poskytnutá minimálna pomoc,
☐ **bola** poskytnutá nasledovná minimálna pomoc:

Tabuľka č. 3

Identifikácia podniku ¹¹	Dátum poskytnutia pomoci ¹²	Poskytovateľ pomoci	Nariadenie ¹³	Výška poskytnutej minimálnej pomoci v EUR počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov			Poznámky ¹⁴
				rok n	rok n-1	rok n-2	

4. Žiadateľ vyhlasuje, že v súčasnom a dvoch predchádzajúcich účtovných obdobiach (fiškálnych rokoch):

- ☐ **nevznikol** rozdelením podniku,
☐ **vznikol rozdelením** nižšie uvedeného podniku:

¹¹ Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO podniku (žiadateľa / partnera) a/alebo podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik a bola im v priebehu aktuálneho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov poskytnutá pomoc de minimis.

¹² Deň, keď nadobudol účinnosť právny úkon, na základe ktorého sa pomoc poskytla príjemcovi (napr. deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie; deň podpísania úverovej zmluvy), a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci podniku.

¹³ Uvádza sa len č. príslušného nariadenia z jeho úplného názvu nižšie:

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **1407/2013** z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **1408/2013** z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **717/2014** z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore rybolovu a akvakultúry.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **360/2012** z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

¹⁴ Uvádzajú sa ďalšie informácie súvisiace s pomocou de minimis, ako napr., či poskytovanie (vyplácanie) danej pomoci stále prebieha, poskytovanie pomoci bolo ukončené.

Tabuľka č. 4

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

a prevzal jeho činnosti, na ktoré bola v minulosti minimálna pomoc použitá¹⁵. Podniku (žiadatelovi) bola pridelená nasledujúca (v minulosti poskytnutá) pomoc:

Tabuľka č. 5

Dátum poskytnutia pomoci ²	Poskytovateľ	Čiastka v eur

5. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- ☐ **nie je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ **je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ **nie je** všetkým podnikom, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ **je** voči niektorým z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

¹⁵ Pokiaľ by na základe prevzatých činností nebolo možné skôr poskytnutú minimálnu pomoc rozdeliť, rozdelí sa pomoc pomerným spôsobom na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov k dátumu účinnosti rozdelenia (v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadení 1407/2013, 1408/2013 a 717/2014).

6. Žiadateľ vyhlasuje, že:¹⁶

- a) **pôsobí/nepôsobí** v sektore rybolovu a akvakultúry¹⁷ a pomoc nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- b) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov¹⁸ a pomoc nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- c) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou.;
- d) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- e) **pôsobí/nepôsobí** v sektore cestnej nákladnej dopravy a pomoc nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- f) pomoc nebude poskytnutá na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiaca s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;

V prípade, ak žiadateľ pôsobí v niektorom z odvetví uvedených v písm. a) až d), vyhlasuje, že:

- ☐ **má** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia),
- ☐ **nemá** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia).

7. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- ☐ **nevykonáva** cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu.
- ☐ **vykonáva** cestnú nákladnú dopravu a zároveň iné činnosti, pričom pomoc bude poskytnutá v súvislosti s inými činnosťami a má zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia),

8. Žiadateľ vyhlasuje, že v čase podania žiadosti:

- ☐ **nežiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci,
- ☐ **žiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci:

¹⁶ Nehodiace sa prečiarknite

¹⁷ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000.

¹⁸ Poľnohospodárske výrobky sú výrobky vymenované v prílohe 1 k Zmluve o fungovaní EÚ.

Tabuľka č. 6:

Poskytovateľ minimálnej pomoci	Výška žiadanej minimálnej pomoci	Dátum podania žiadosti

9. Žiadateľ nižšie svojím podpisom

- a) potvrdzuje, že je informovaný o tom, že je potrebné aby boli vyplnené všetky body vyhlásenia;
- b) potvrdzuje, že vyššie uvedené údaje sú presné a pravdivé a sú poskytované dobrovoľne;
- c) sa zaväzuje k tomu, že v prípade zmeny údajov uvedených v tejto žiadosti v priebehu administratívneho procesu poskytnutia minimálnej pomoci bude bezodkladne informovať poskytovateľa danej pomoci o zmenách, ktoré u neho nastali;
- d) súhlasí so spracovaním údajov obsiahnutých v tomto vyhlásení za účelom evidencie minimálnej pomoci v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Tento súhlas udeľuje koordinátorovi pomoci¹⁹ a zároveň poskytovateľovi minimálnej pomoci, pre všetky údaje obsiahnuté v tomto vyhlásení, a to po celé obdobie 10 rokov odo dňa udelenia súhlasu.

.....
Dátum a miesto.....
Podpis žiadateľa

¹⁹ Koordinátorom pomoci je podľa § 2 ods. 1 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky.

Príloha č. 2**Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP***Článok 1***Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

*Článok 2***Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

*Článok 3***Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;

d)orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;

b)podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;

c)podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;

d)podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „príľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo

dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.